



**All'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio
Comune di San Martino Buon Albergo
Piazza del Popolo, 36
37036 San Martino Buon Albergo (VR)**

RICHIESTA MANOMISSIONE SUOLO PUBBLICO

Il sottoscritto _____

Codice Fiscale _____

nato a _____ il _____

residente in _____ Provincia _____

Via _____ n. _____

Tel. _____ PEC _____

Legale rappresentante della Società _____

dovendo effettuare i lavori di scavo per l'esecuzione di:

- allacciamento fognario o riparazione tubazione
- allacciamento idrico o riparazione presa
- allacciamento o riparazione tombinatura
- allacciamento alla linea elettrica
- allacciamento alla linea telefonica
- allacciamento gas metano
- altro (specificare) _____

CHIEDE

l'autorizzazione alla manomissione di suolo pubblico per effettuare i lavori di _____

in Via _____ n. _____ Frazione _____

COMUNICA

che i dati riguardanti la manomissione sono i seguenti:

Lunghezza m: _____ Larghezza m: _____ Profondità m: _____

per un totale di mq _____

Data prevista di INIZIO lavori _____

Data prevista di FINE lavori _____

Informazioni necessarie relative all'intervento (tipologia della pavimentazione da manomettere, presenza di manufatti, ecc) _____



Comune di
**San Martino
Buon Albergo**

(indicare se è necessario limitare o sospendere il transito viario)

(in caso di chiusura della carreggiata o dell'intera via comunicare tale necessità al Comando di Polizia Locale almeno 15 giorni prima del giorno in cui inizieranno i lavori)

COMUNICA

inoltre che l'Impresa esecutrice dei lavori è _____

con sede in _____ Provincia _____

Via _____ n. _____

Tel. _____ PEC _____

Il Direttore Tecnico responsabile del cantiere è il Sig. _____

Cellulare _____

Allegati:

- Aerofotogrammetria (Google Maps)
- Planimetria in scala 1:100/200
- Documentazione fotografica dello stato dei luoghi
- (se in presenza di sottoservizi) Sezione completa della strada con il posizionamento dei sottoservizi esistenti
- Relazione tecnica per l'eventuale realizzazione di nuovi manufatti
- Autorizzazioni, atti di assenso di Enti, Organismi o altri soggetti interessati all'intervento
- Deposito cauzionale provvisorio di € _____ effettuato presso la Tesoreria Comunale di San Martino Buon Albergo o in alternativa mediante fidejussione presso Istituti bancari o assicurativi (art. 4 del Regolamento Comunale)
- Copia del documento d'identità del richiedente

_____, li _____

Firma del richiedente

N.B. Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 30 giugno 2003, n. 196 si comunica che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente nell'ambito del procedimento in argomento. Il titolare del trattamento è il Comune di San Martino Buon Albergo.

Comune di San Martino Buon Albergo

Piazza del Popolo 36 – 37036 (VR)

Tel 045 8874111 – Fax 045 8874222

P.iva 00333790236

www.comunesanmartinobuonalbergo.it

comune.sanmartinobuonalbergo.vr@pecveneto.it

Pag. 2