



Comune di San Martino Buon Albergo

Provincia di Verona

Verbale di deliberazione del Consiglio Comunale adunanza ordinaria di prima convocazione - Seduta pubblica

Oggetto: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'USO DEL PARCO MACCHINE
 COMUNALE DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI

L'anno **millenovecentonovantanove**, addì **dodici** del mese di **maggio** alle ore **20.30** nella Sala delle adunanze consiliari previa l'osservanza delle formalità prescritte vennero oggi convocati i Consiglieri comunali. Sono presenti alla votazione della proposta al n°. 8 dell'ordine del giorno:

N°	Cognome Nome	Pres.	N°	Cognome Nome	Pres.
1	LONARDI Mario	Si	12	ROSSIN Monica	Si
2	BONETTI Mosè Dino	Si	13	MAROGNA Cesare	Si
3	FERRARINI Claudio	Si	14	ZUSI Egidio	Si
4	VERONESI Franco	Si	15	BIONDANI Giuseppe	No
5	FRIGO Gerardo	Si	16	NORDERA Angelino	Si
6	ZUMERLE Maurizio	No	17	OTTOLINI Roberto	No
7	GRISI Luciano	Si	18	ZANINI Gianluca	Si
8	ALDEGHERI Valeriano	Si	19	MARANI Pietro	Si
9	SPIAZZI Sergio	Si	20	GALVANI Giovanni	No
10	CALOI Attilio	Si	21	LUCCHESI Paolo	Si
11	TOFFALINI Umberto	Si			

totale presenti n.	17
totale assenti n.	4

Presiede il Sig. Mario LONARDI nella sua qualità di Sindaco

Assiste alla seduta il Sig. Dr. Laretta Zanini Segretario del Comune.

PUBBLICATO ALL'ALBO
 DAL 12/5/99 AL 02/6/99
 Il Messg. Com.le

Oggetto: REGOLAMENTO DI DISCIPLINA DELL'USO DEL PARCO MACCHINE
COMUNALE DA PARTE DEGLI AMMINISTRATORI

Sentita la proposta del Sindaco di dare per letto il regolamento in quanto esaminato in Commissione, a disposizione dei Consiglieri e già letto nel precedente Consiglio;

IL CONSIGLIO COMUNALE

Ritenuto indispensabile regolamentare l'utilizzo dei veicoli di proprietà comunale da parte degli amministratori, in modo da garantire il rispetto dei principi giurisprudenziali espressi dalla Corte dei Conti, secondo i quali detti amministratori possono servirsi del parco vetture comunale in presenza di una specifica regolamentazione, che definisca i casi nei quali ciò sia possibile, considerando l'ipotesi limitata a casi comunque eccezionali;

Visto che è stato proposto dagli uffici competenti regolamento apposito, nel seguente testo:

1. Oggetto.

1. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo delle autovetture del parco comunale da parte degli amministratori.
2. Per amministratori si intendono i componenti della giunta comunale, ovvero: Sindaco, Assessori consiglieri ed Assessori non consiglieri.

2. Condizioni per l'utilizzo delle vetture.

1. Gli amministratori utilizzano le vetture dell'autoparco comunale solo per straordinarie esigenze, collegate strettamente all'adempimento delle attività istituzionali, inerenti il proprio mandato.
2. L'utilizzo delle vetture è consentito nei termini generali al Sindaco per i seguenti casi:
 - a) partecipazione a conferenze di servizio, riunioni del comitato dei sindaci della Ulss, convocazioni presso la Prefettura quale ufficiale di Governo altre riunioni di carattere istituzionale quali accordi di programma o analoghi;
 - b) partecipazione in rappresentanza del Comune in manifestazioni per festività pubbliche o in manifestazioni legate a programmi di gemellaggio con altre città;
 - c) convocazioni da parte di organi giurisdizionali;
 - d) trasferte presso sedi provinciali di uffici dello Stato, per sottoscrizione di atti o attività di controllo e rendiconto;
 - e) ulteriori casi non contemplati nel presente articolo, la cui disciplina si può estendere in via analogica a quelli sopra descritti.
3. Il Vice Sindaco può utilizzare le vetture nei casi descritti al precedente comma, quando sostituisca il Sindaco assente o, su delega di questo, quando ciò sia consentito dalla legge.
4. Gli Assessori possono utilizzare le vetture unicamente quando, sulla base di disposizioni di legge che espressamente lo prevedano, svolgano le attività istituzionali di cui al comma 2, sulla base di delega conferita loro dal Sindaco e negli altri casi in cui le norme di legge attribuiscono espressamente agli Assessori funzioni istituzionali con rilevanza esterna.
5. Gli amministratori possono utilizzare i mezzi guidandoli autonomamente o avvalendosi di autista.

3. Assicurazione.

1. Per gli amministratori comunali che utilizzano le vetture del Comune deve essere prevista apposita copertura assicurativa per i danni subiti o cagionati da terzi nell'utilizzo degli autoveicoli.

Visto il parere favorevole della Commissione Affari Generali in data 27/04/99;

Ritenuto, pertanto, di approvare il regolamento nel testo sopra indicato;

Dato atto che sono stati acquisiti il parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica a firma Dr.ssa Laretta Zanini in data 03.05.1999, il parere FAVOREVOLE di regolarità contabile a firma Rag. Lorenzo Todeschini in data 06.05.1999;

DELIBERA

1. Di approvare, per le ragioni espresse in narrativa, il seguente regolamento:

1. Oggetto.

1. Il presente regolamento disciplina l'utilizzo delle autovetture del parco comunale da parte degli amministratori.
2. Per amministratori si intendono i componenti della giunta comunale, ovvero: Sindaco, Assessori consiglieri ed Assessori non consiglieri.

2. Condizioni per l'utilizzo delle vetture.

1. Gli amministratori utilizzano le vetture dell'autoparco comunale solo per straordinarie esigenze, collegate strettamente all'adempimento delle attività istituzionali, inerenti il proprio mandato.
2. L'utilizzo delle vetture è consentito nei termini generali al Sindaco per i seguenti casi:
 - a) partecipazione a conferenze di servizio, riunioni del comitato dei sindaci della Ulss, convocazioni presso la Prefettura quale ufficiale di Governo altre riunioni di carattere istituzionale quali accordi di programma o analoghi;
 - b) partecipazione in rappresentanza del Comune in manifestazioni per festività pubbliche o in manifestazioni legate a programmi di gemellaggio con altre città;
 - c) convocazioni da parte di organi giurisdizionali;
 - d) trasferte presso sedi provinciali di uffici dello Stato, per sottoscrizione di atti o attività di controllo e rendiconto;
 - e) ulteriori casi non contemplati nel presente articolo, la cui disciplina si può estendere in via analogica a quelli sopra descritti.
3. Il Vice Sindaco può utilizzare le vetture nei casi descritti al precedente comma, quando sostituisca il Sindaco assente o, su delega di questo, quando ciò sia consentito dalla legge.
4. Gli Assessori possono utilizzare le vetture unicamente quando, sulla base di disposizioni di legge che espressamente lo prevedano, svolgano le attività istituzionali di cui al comma 2, sulla base di delega conferita loro dal Sindaco e negli altri casi in cui le norme di legge attribuiscono espressamente agli Assessori funzioni istituzionali con rilevanza esterna.
5. Gli amministratori possono utilizzare i mezzi guidandoli autonomamente o avvalendosi di autista.

3. Assicurazione.

1. Per gli amministratori comunali che utilizzano le vetture del Comune deve essere prevista apposita copertura assicurativa per i danni subiti o cagionati da terzi nell'utilizzo degli autoveicoli.
2. di inviare al CO.RE.CO. la presente deliberazione per il prescritto controllo di legittimità;

Il presente provvedimento viene sottoposto a votazione come segue:

Presenti: 17

Assenti: 4 (Galvani, Biondani, Ottolini, Zumerle)

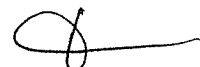
Astenuti: nessuno

Votanti: 17

Favorevoli:17

Contrari: nessuno

Il Presidente proclama l'esito come precede, la proposta è approvata.



Letto, approvato e sottoscritto

IL PRESIDENTE
f.to Mario LONARDI

Il Segretario
f.to Dr. Laretta Zanini

La Sezione del Co.Re.Co. di VERONA con sua nota n. _____ del _____ ha chiesto la produzione di chiarimenti. Li _____ <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO</p>	Controdeduzioni del Comune n. _____ in data _____ ricevute dalla Sezione del Co.Re.Co. il _____. <p style="text-align: center;">IL SEGRETARIO</p>
---	--

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

(art. 17 comma 39 Legge 15 maggio 1997, n.127)

- La presente deliberazione, non essendo soggetta a controllo preventivo di legittimità ai sensi dell'art. 17 comma 39 della legge 15.5.1997 n. 12, E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi dell'art. 47 comma 2 della legge 42/90.
- La presente deliberazione E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del 3° COMMA dell'art. 47 Legge 8 giugno 1990, n.142;

Si certifica che la presente deliberazione è pervenuta al Comitato di Controllo - VENEZIA in data 17.05.1999 al n. =====.

- La presente deliberazione, non essendo intervenuto nei termini prescritti un provvedimento di annullamento, E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del comma 40 dell'art. 17 della legge n.127/97;
- La presente delibera è stata "presa d'atto" nella seduta del _____ ai nn. _____, non avendo il Co.Re.Co. riscontrato vizi di legittimità, per cui la stessa E' DIVENUTA ESECUTIVA ai sensi del comma 40 dell'art 17 legge 127/97 e dell'art. 27 3° comma L.R.V. 19/91;
- Il Co.Re.Co. stesso riscontrando vizi di legittimità/competenza HA ANNULLATO la deliberazione in seduta _____ ai nn. _____.

Li 17 GIU. 1999

IL SEGRETARIO
F.to Dr.ssa Laretta Zanini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(art.47, legge 8 giugno1990, n° 142)

N° 40 reg. Pubbl.

Certifico io Responsabile di Segreteria, che copia del presente verbale venne pubblicata il giorno 17/05/99 all'albo pretorio ove rimarrà esposta per giorni 15 consecutivi.

Li 17/05/99

IL SEGRETARIO
f.to Dr. Laretta Zanini

La presente deliberazione, viene trasmessa per l'ESECUZIONE AI SEGUENTI UFFICI:

- | | | |
|--|---|--|
| <input checked="" type="checkbox"/> UFFICIO SEGRETERIA | <input type="checkbox"/> UFFICIO CONTRATTI | <input checked="" type="checkbox"/> UFFICIO RAGIONERIA |
| <input type="checkbox"/> UFFICIO ASSISTENZA | <input type="checkbox"/> UFFICIO COMMERCIO | <input type="checkbox"/> UFFICIO URBANISTICA |
| <input type="checkbox"/> UFFICIO ECOLOGIA E MANUTEN. | <input type="checkbox"/> UFFICIO EDILIZIA PRIVATA | <input type="checkbox"/> UFFICIO PERSONALE |
| <input type="checkbox"/> UFFICIO TRIBUTI | <input type="checkbox"/> UFFICIO ELETTORALE | <input type="checkbox"/> UFFICIO PATRIMONIO |
| <input type="checkbox"/> POLIZIA URBANA | <input type="checkbox"/> UFFICIO ECONOMATO | <input type="checkbox"/> SPORT E CULTURA |
| <input type="checkbox"/> UFFICI DEMOGRAFICI | <input type="checkbox"/> UFFICIO LEGALE | <input type="checkbox"/> UFFICIO ISTRUZIONE |
| <input type="checkbox"/> UFFICIO INFORMATICA | | |

Li 17 GIU. 1999

IL SEGRETARIO
F.to Dr.ssa Laretta Zanini

Copia conforme all'originale ad uso amministrativo.

Li 17/05/99



IL SEGRETARIO
Dr. Laretta Zanini